

## 转校生

# 初中统考历史科作业报告评分表 (年度：2026 年)

学校名称： \_\_\_\_\_ 评阅老师： \_\_\_\_\_

考生编号： \_\_\_\_\_ 姓名： \_\_\_\_\_ 班级： (        )

考生编号： \_\_\_\_\_ 姓名： \_\_\_\_\_ 班级： (        )

考生编号： \_\_\_\_\_ 姓名： \_\_\_\_\_ 班级： (        )

项目	内容	等第	评分	备注
1	作业表现			
	1.1 资料收集	4		
	1.2 内容呈现	4		
	1.3 格式/版面	4		
	计分	12		
2	学生态度			
	2.1 时间掌握	4		
	2.2 过程态度	4		
	计分	8		
	总计分	20		

- 注： (i) 每张“评分表”最多可供记录三位考生的成绩。(详言之，单人撰写则“评分表”只记录1位考生的成绩；2人一组则记录2位考生的成绩；3人一组则记录3位考生的分数。)
- (ii) 分数提呈予考试局后，所有“作业报告”应由校方保管约2年，(若因场地关系而拟提早发还给学生的话，最早须等到翌年3月后才发还)。但呈交予考试局的样本(若有)则由考试局存档而不发还(学校或学生可预先复印存底)，考试局有权加以整理而后制作出范本供学校/学生参考。
- (iii) 考生有试卷一作业报告成绩，但缺席试卷二考试者，以缺席论，即成绩报告表上列该科缺席。
- (vi) 若初中三有转校生，请嘱咐有关考生回返原校领取“作业报告”复印本或“评分表”，并将有关考生的分数特别提呈予本局。
- (v) 留级生须重新撰写报告，不得以上一年度所提交的报告顶替。

评阅老师签名： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_